

การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์

Development of Effective Academic Management Practices for Vocational Education Institutes in Kalasin Province

รัชตรา สุวรรณษา¹, สาคร อัษฎจักร²

Ratchatra Suwannasa¹, Sakorn Atthachakara²

Received: 20 December 2019

Revised: 9 February 2020

Accepted: 13 January 2020

บทคัดย่อ

การวิจัยในครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล และพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ การวิจัยครั้งนี้ ดำเนินการวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน 181 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ แบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าดัชนี PNI และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยกลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินแนวทาง จำนวน 7 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล คือ แบบประเมิน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัยปรากฏดังนี้

1. ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล พบว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน ส่วนสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็น

¹ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
โทร. 0-8856-39541, อีเมล: ratchatra2531@gmail.com

² ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
โทร. 043-754321, อีเมล: sakorn.a@msu.ac.th

¹ Master Student Major, Educational Administration and Development Faculty of Education, Mahasarakham University
Tel. 0-8856-39541, อีเมล: ratchatra2531@gmail.com

² Assistant professor, Department of Curriculum and Instruction Faculty of Education, Mahasarakham University
Tel. 043-754321, E-mail: sakorn.a@msu.ac.th

รายด้าน พบว่า อญในระดับมากทุกด้าน และลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ พบว่า งานสื่อการเรียนการสอน มีความต้องการจำเป็นมากที่สุด รองลงมา คือ งานสาขาวิชา และงานวิทยบริการและห้องสมุด ตามลำดับ

2. ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา จังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ได้พัฒนาขึ้นประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ 1) หลักการ การบริหารงานวิชาการ มีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับสถาบันการศึกษาทุกระดับ 2) จุดมุ่งหมาย เพื่อจัดทำกรอบและพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา 3) กลไกการดำเนินงาน โดยใช้ วงจรคุณภาพในการดำเนินงานวิชาการในแต่ละองค์ประกอบ รวมทั้งการกำหนดแนวทางการกำกับ ดูแล 4) แนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล แบ่งออกเป็น 6 งาน ได้แก่ 4.1) งานสาขาวิชา มีการดำเนินงานโดยการวางแผนการเรียนการสอนตามหลักสูตร ควบคุม กำกับ ติดตาม และปรับปรุง การทำงาน 4.2) งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน โดยการจัดทำ การนำหลักสูตรไปใช้ การประกัน คุณภาพ และมีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างเหมาะสม 4.3) งานวัดผลและประเมินผล มีการปรับปรุงและ พัฒนาเครื่องมือ การบันทึกและการจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ 4.4) งานวิทยบริการและห้องสมุด มีการวางแผนการจัดหาทรัพยากร จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้บริการ และการปรับปรุงการให้บริการ 4.5) งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถานประกอบการ จัดผู้เรียน ได้ ฝึกประสบการณ์ตรงตามความถนัดของสถานประกอบการ 4.6) งานสื่อการเรียนการสอน มีการวางแผน การจัดทำการใช้ การตรวจสอบคุณภาพ จัดระบบการให้บริการสื่อการเรียนการสอน และ 5) เงื่อนไข ความสำเร็จ ซึ่งผู้บริหารต้องเป็นผู้มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีการนิเทศติดตามงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานวิชาการ โดยผลการประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ของแนวทาง พบว่า มีความเหมาะสมและความเป็นไปได้ อญในระดับมาก

คำสำคัญ: การพัฒนาแนวทาง, การบริหารงานวิชาการ

Abstract

The research aimed to study current conditions desirable conditions and need of effective academic management practices and development of effective academic management practices for vocational education institutes in Kalasin province. This research was divided into 2 phases: phases 1: study current conditions desirable conditions and need of effective academic management practices for vocational education institutes in Kalasin province. samples were selected from administrators and teachers of vocational education institutes in Kalasin province totally 181 and phases 2: development of effective academic management practices for vocational education institutes in Kalasin ; province. focus group discussion the 7 professionals were group the of informants. The research instrument were evaluation form. The Statistics used for analyzing data were mean and standard deviation.

The result of the research revealed that:

1. The results of the current state of effective academic management practices. Were reported that the current state of effective academic management practices for vocational education institutes in Kalasin province were at amoderate level. Considering each side, it was found that most of them were in the middle level. Desirable conditions of effective academic management practices for vocational education institutes in Kalasin province were at high level and order of needs to developing guidelines on effective academic management practices for vocational education institutes in Kalasin province were in teaching aids are needed the most, followed by the department work. The academic resources and libraries.

2. The result of development of effective academic management practices for vocational education institutes in Kalasin province were 5 categories. The first category was the principle. academic management is particularly important for educational institutions at all levels. The second category was the purpose. To make the frame and developing guidelines on effective academic management practices for vocational education institutes. The third category was the mechanism the operation. Use deming cycle for academic management in each component and the regulatory guidelines. The fourth category was the effective academic management practices guidelines. The guidelines was divided into 6 factors. 1 was department work. There is operations by planning and teaching according to the curriculum, control, supervise, monitor and improve the work. 2 was teaching and learning curriculum development. Creating, implementation the curriculum, quality assurance and with appropriate curriculum updates. 3 was evaluation. With the improvement and development tools. Records and information management systems. 4 was the academic resources and libraries. Planned, resources supply, organize activities that promote the use of services and improve services. 5 was bilateral vocational education work. Memorandum of understanding with the establishment. students to practice experiences that meet the aptitude of the establishment. 6 was teaching aids. Procurement plan, quality inspection and learning media services. The fifth category were the conditions of success. school administrators have academic leadership. Supervision for academic work monitoring and improve academic performance. With the expert by focus group discussion were give the interest and get the benefit suggestion. The results of possibility, suitability of developing guidelines were at high level.

Keywords: Developing guidelines, Academic Management.

บทนำ

การจัดการอาชีวศึกษาเป็นการฝึกอบรม วิชาชีพที่จัดในสถานศึกษาของรัฐ เอกชนหรือ ร่วมมือกับสถานประกอบการ โดยมีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในฐานะที่เป็น องค์กรระดับชาติรับผิดชอบการจัดการศึกษาด้าน วิชาชีพ ซึ่งจำเป็นต้องมีระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมีมาตรฐานการ ศึกษาในทุกระดับ (สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา, 2555ก) การบริหารงานวิชาการ เป็นงานที่มีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับองค์กร เป็นหัวใจของสถาบันการศึกษาทุกระดับ ไม่ว่า จะเป็นระดับมหาวิทยาลัยหรือระดับสถานศึกษา การที่จะดูว่าสถาบันใดมีมาตรฐานก็มักເเอกสารผลงาน ทางวิชาการเป็นสำคัญ เนื่องจากมาตรฐานและ คุณภาพของสถานศึกษาจะพิจารณาได้จากผลงาน ด้านวิชาการเนื่องจากงานวิชาการเกี่ยวข้องกับ หลักสูตร การจัดโปรแกรมการศึกษาและการ จัดการเรียนการสอน ซึ่งอาจเกี่ยวข้องทางตรงหรือ ทางอ้อมก็อยู่ที่ลักษณะของงานนั้นๆ งานวิชาการ ยังเน้นถึงการออกแบบไปประกอบอาชีพได้ และเป็น งานที่รับผิดชอบต่อคุณภาพของผลเมื่องที่จะออก ไปช่วยพัฒนาประเทศในอนาคต สถานศึกษาต้อง ใส่ใจและตระหนักในการกิจ รู้จักปรับปรุงตนเอง รู้และเข้าใจงานวิชาการอย่างถ่องแท้ รวมทั้ง พัฒนางานวิชาการให้ก้าวหน้า ทันต่อการจัดการ ศึกษาในยุคปัจจุบัน นอกจากนี้ยังจะได้รับความ ไว้วางใจ การยอมรับนับถือจากชุมชน สังคม อันจะนำมาซึ่งความภาคภูมิใจต่อความสำเร็จ ในที่สุด (จีรวิทย์ มั่นคงวัฒน, 2556)

ในการบริหารงานวิชาการในสถาบันการ อาชีวศึกษา ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย การศึกษาแห่งชาติ กฎหมายระเบียบบริหาร

ราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกฎหมาย ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา และการกิจของ สถานศึกษาในปัจจุบัน เพื่อเป้าหมายเดียวกัน ซึ่ง องค์ประกอบมีทั้งหมด 6 งาน ดังนี้ 1) งานแผนก วิชาที่เปิดสอน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการจัดแผนการ เรียน ตารางเรียน ตารางสอน มีติดตามการเรียน การสอนของนักศึกษาในแผนกวิชา และมีติดตาม การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของครูในแผนก วิชานั้นด้วย 2) งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการ สอน เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบแผนการเรียน ตารางเรียน ตารางสอนร่วมกับแผนกวิชาที่เปิด สอน และมีการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 3) งานวัดผลและ ประเมินผล ซึ่งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบ การวัดผลประเมินผล กำกับ ดูแลการจัดการเรียน การสอน การเทียบโฉนดผลการเรียน ตรวจสอบ การให้ระดับคะแนน การจัดทำข้อสอบมาตรฐาน การวิเคราะห์ข้อสอบ เก็บรักษารวมถึงการทำลาย เอกสารการประเมินผลการเรียน และรวบรวมผล การเรียนส่งงาน 4) งานวิทยบริการและห้องสมุด ในด้านนี้เกี่ยวกับการให้บริการด้านการค้นคว้า ยืม คืนหนังสือ เอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ วิเคราะห์เลข หมู่หันนังสือ จัดทำเครื่องช่วยค้น และให้บริการศูนย์ การเรียนรู้ด้วยตนเอง 5) งานอาชีวศึกษาระบบท ทวิภาคี เป็นการทำหน้าที่จัดการศึกษาวิชาชีพ ร่วมกับสถานประกอบการ การจัดหาที่ฝึกงาน ให้กับนักเรียน นักศึกษา การจัดทำแผนการ ฝึกงาน คู่มือการฝึกงาน การนิเทศการฝึกงาน การประชุมสัมมนาครุฝึก ครุนิเทศ และวางแผน การพัฒนา การจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถาน ประกอบการ และ 6) งานสื่อการเรียนการสอน เป็นการทำหน้าที่ในการวางแผนจัดทำและ ให้บริการด้านสื่อที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ พัฒนาระบบทекโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาองค์ความรู้ด้านการผลิตสื่อ บำรุงรักษา

วัสดุอุปกรณ์ และห้องโถงทัศนศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2552)

สถานศึกษาอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ (อศจ.) จัดอยู่ในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 3 คือ กลุ่มจังหวัดร้อยเอ็ด ขอนแก่น มหาสารคาม และกาฬสินธุ์ โดยจุดมุ่งหมายของการอาชีวศึกษานั้น มุ่งเน้นการพัฒนาบุคคลใน 4 ด้าน อย่างสมดุลและกลมกลืนกัน คือด้านปัญญา ด้านจิตใจ ด้านร่างกาย และด้านสังคม โดยเน้นความรู้และทักษะทางวิชาชีพ ว่าการศึกษาวิชาชีพเป็นการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาชีพให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ มีสถานศึกษาในสังกัดทั่วทั้งจังหวัดจำนวน 6 แห่ง เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยจัดการเรียนการสอน 5 ประเภทวิชา มีสาขาวิชาให้เลือกเรียน 21 สาขาวิชา ซึ่งแยกตามประเภทสถานศึกษาดังนี้ 1) วิทยาลัยเทคนิค 2 แห่ง คือ วิทยาเทคนิคกาฬสินธุ์ วิทยาลัยเทคนิคเขียว 2) วิทยาลัยการอาชีพ 3 แห่ง คือ วิทยาลัยการอาชีพหัวยั้ง วิทยาลัยการอาชีพคำเมือง วิทยาลัยการอาชีพหนองกุงศรี และ 3) วิทยาลัยสารพัฒนา 1 แห่ง วิทยาลัยสารพัฒนากาฬสินธุ์ ประเภทวิชาที่เปิดสอน ดังนี้ ประเภทวิชา อุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ ประเภทวิชาคหกรรม ประเภทวิชา เอื้องเที่ยว และประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2559)

จากการศึกษาปัจจุบันการจัดการศึกษาของอาชีวศึกษาที่ผ่านมา พบว่า สถานศึกษาอาชีวศึกษาผลิตบุคลากรไม่ได้มาตรฐานเชิงคุณภาพและปริมาณ และไม่สอดคล้องกับความ

ต้องการของตลาดแรงงาน โดยมีหลักสูตรการเรียนการสอนไม่สอดคล้องกับสมรรถนะการปฏิบัติงาน การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีไม่ได้รับการสนับสนุนการดำเนินการเท่าที่ควร (คณะกรรมการบริการการศึกษา วุฒิสภา, 2555) นอกจากนี้ พบว่า ยังขาดรูปแบบและแนวปฏิบัติที่เหมาะสมในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2555x) และตรงกับข้อมูลของสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ (อศจ.) จากผลการรายงานคุณภาพการศึกษา พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับปานกลาง ครุ่นความรู้ความเข้าใจ ด้านหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดผลประเมินผล มีส่วนทำให้คุณภาพการศึกษาต่ำไปด้วยดังนั้น ปัจจุบันการบริหารงานวิชาการเป็นหน้าที่ของทุกๆ ฝ่ายในโรงเรียน จะต้องพัฒนาความรู้ ความสามารถให้ครุ่นเกิด ความรู้ ความเข้าใจ ในการทำงาน และร่วมมือร่วมใจในการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน และการวัดผลประเมินผล เพื่อยกระดับคุณภาพในการศึกษามากยิ่งขึ้น

จากความสำคัญและสภาพปัจจุบัน ดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าสถานศึกษาอาชีวศึกษา ต้องมีการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล ซึ่งต้องใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ในการบริหารงานให้เป็นไปตามระบบ ถ้าฯ กระบวนการบริหารที่ดีจะกระทบกระเทือนต่อส่วนอื่นๆ ของหน่วยงานได้ดังนั้น ความสำคัญหรือความล้มเหลวในสถานศึกษา จึงขึ้นอยู่กับการบริหารสถานศึกษา เป็นสำคัญ ผู้วิจัยในฐานะที่เป็นผู้ปฏิบัติงานได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา จึงได้ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็น เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญที่จะนำ

ไปสู่การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์นี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์

2. เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์

วิธีการศึกษา

การวิจัยนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยออกเป็น 2 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา และครู ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ ปีการศึกษา 2560 จำนวน 340 คน กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามตารางของเครจซีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970) ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 181 คน แล้วใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling)

เครื่องมือที่ใช้ เป็นแบบสอบถามแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) เกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญ โดยมีค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) รายข้ออยู่ระหว่าง 0.80-1.00 มีค่าอำนาจจำแนก (α) รายข้ออยู่ระหว่าง 0.29-0.91 และค่าความเชื่อมั่น (α) รายข้อเท่ากับ 0.96

การจัดทำและภาระห้ามมูลโดยการหาค่าความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการหาค่าดัชนีความต้องการจำเป็น (Priority Needs Index)

ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์

1. การศึกษาวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) โดยผู้วิจัยได้เข้าศึกษาดูงาน พร้อมสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้เกี่ยวข้องจำนวน 9 คน ในสถานศึกษาที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลจำนวน 3 แห่ง ได้แก่ วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์ วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด แล้วดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล เชิงคุณภาพที่ได้จากการสังเคราะห์บทสัมภาษณ์กลุ่มผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งการศึกษาเอกสาร การสังเกตสภาพแวดล้อม และสิ่งที่พบเห็นในโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

2. การตรวจสอบยืนยัน/ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการพัฒนา โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 7 คน ร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion) และดำเนินการประเมินแนวทางตามคู่มือที่ผู้วิจัยได้จัดทำขึ้น พร้อมนำข้อเสนอแนะของแนวทางการพัฒนาจากผู้ทรงคุณวุฒิไปจัดทำแนวทางการพัฒนานับสมบูรณ์ การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการหาค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความเหมาะสมและความเป็นไปได้แนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล และข้อมูลเชิงคุณภาพเกี่ยวกับประเด็นข้อเสนอแนะการพัฒนาแนวทางของผู้ทรงคุณวุฒิ

ผลการศึกษา

1. ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน การบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษา อาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.10$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน ส่วนสภาพที่เพิ่งประสงค์ของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.31$) และ

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน และลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ เรียงลำดับจากดัชนีความต้องการจำเป็นมากไปหาน้อย คือ งานสื่อการเรียนการสอน รองลงมา คือ งานสาขาวิชา และงานวิทยบริการ และห้องสมุด ตามลำดับ (ดังตารางที่ 1)

ตารางที่ 1 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพปัจจุบัน สภาพที่เพิ่งประสงค์ ดัชนีความต้องการจำเป็นและลำดับความต้องการจำเป็นโดยรวม

องค์ประกอบ	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่เพิ่งประสงค์			PNI _{Modified}	ลำดับความต้องการจำเป็น
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล		
งานสาขาวิชา	3.08	0.37	ปานกลาง	4.30	0.42	มาก	0.40	2
งานพัฒนาหลักสูตร	3.15	0.51	ปานกลาง	4.26	0.43	มาก	0.35	5
งานตัดผลและประเมินผล	3.07	0.45	ปานกลาง	4.24	0.42	มาก	0.38	4
งานวิทยบริการและห้องสมุด	3.15	0.49	ปานกลาง	4.39	0.45	มาก	0.40	2
งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	3.23	0.49	ปานกลาง	4.37	0.48	มาก	0.35	5
งานสื่อการเรียนการสอน	2.91	0.36	ปานกลาง	4.29	0.44	มาก	0.47	1
โดยรวม	3.10	0.44	ปานกลาง	4.31	0.44	มาก	0.39	

2. ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษา อาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ได้พัฒนาขึ้น ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ 1) หลักการ การบริหารงานวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา เป็นภารกิจของสถานศึกษาที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง สำหรับองค์กร เป็นหัวใจของสถาบันการศึกษาทุกระดับ โดยที่ผ่านมาการบริหารงานวิชาการ ยังพบปัญหาการขาดรูปแบบและแนวปฏิบัติที่เหมาะสมในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาอาชีวศึกษา 2) จุดมุ่งหมาย เพื่อจัดทำกรอบและพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษา

อาชีวศึกษา 3) กลไกการดำเนินงาน ในการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาอาชีวศึกษา โดยใช้วงจรคุณภาพในการดำเนินงานวิชาการในแต่ละองค์ประกอบ รวมทั้งการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลเพื่อให้การบริหารงานวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิผล 4) แนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล แบ่งออกเป็น 6 งาน ได้แก่ 4.1) งานสาขาวิชา มีการดำเนินงานโดยการวางแผนการเรียนการสอนตามหลักสูตร ควบคุมกำกับ ติดตาม และปรับปรุงการทำงาน 4.2) งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน โดยการจัดทำการนำเสนอหลักสูตรไปใช้ การประกันคุณภาพ และมีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างเหมาะสม 4.3) งานวัดผลและประเมินผล มีการแต่งตั้งคณะกรรมการใน

การใช้ ปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือ การบันทึกและการจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ ตลอดจนการนำผลการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาการวัดและประเมินผล 4.4) งานวิทยบริการและห้องสมุด มีการวางแผนการจัดทำทรัพยากร จัดทำระบบยืม-คืน จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้บริการ และการสอบถามความพึงพอใจเพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ 4.5) งานอาชีวศึกษา ระบบทวิกาคี มีการวางแผนงาน จัดทำข้อตกลง ความร่วมมือกับสถานประกอบการ จัดผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ตรงตามความต้องของสถานประกอบการ ติดตามผู้เรียน และความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อผู้เรียน 4.6) งานสื่อการเรียนการสอน มีการวางแผนการจัดทำการใช้การตรวจสอบคุณภาพ จัดระบบการให้บริการสื่อการเรียนการสอน รวมถึงการประเมินความพึงพอใจของสื่อการเรียนการสอน และ 5) เงื่อนไข ความสำเร็จ ซึ่งผู้บริหารต้องเป็นผู้มีภาวะผู้นำ ทางวิชาการ มีทรัพยากรในการนำวิสัยทัศน์ที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการไปสู่ความสำเร็จ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับการพัฒนานางานวิชาการ ร่วมกัน มีการนิเทศติดตามงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานวิชาการ โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยผลการประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ของแนวทาง พบว่า มีความเหมาะสมและความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสนอแนวทางที่นำไปใช้งานว่า แนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ควรนำง่วงจรคุณภาพของเดنمิง (PDCA) มาใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยการประชุมวางแผนการทำงาน เพื่อมอบหมายหน้าที่การทำงาน สร้างความเข้าใจและตระหนักรในความสำคัญของการดำเนินงานวิชาการให้สำเร็จตามเป้าหมายร่วมกัน จัดโครงการสร้างการบริหารงานวิชาการเพื่อเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายเข้ามามี

ส่วนร่วมและนำไปสู่การทำงานเป็นทีม วางแผนการนิเทศติดตามการปฏิบัติงานวิชาการจากผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา รวมไปถึงคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นระยะเวลาและต่อเนื่อง เพื่อตรวจสอบการทำงาน และหากพบข้อบกพร่องในการดำเนินงานวิชาการ จะได้นำผลการนิเทศติดตามไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการทำงานวิชาการของสถานศึกษาให้มีประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไปได้

สรุปและอภิปรายผล

1. จากผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน การบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน ส่วนสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา จังหวัดกาฬสินธุ์ โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน และลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ เรียงลำดับจากด้านนีความต้องการจำเป็นมากที่สุด คือ งานสื่อการเรียนการสอน รองลงมา คือ งานสาขาวิชา และงานวิทยบริการและห้องสมุด ตามลำดับ ซึ่งผลที่ปรากฏเช่นนี้อธิบายได้ว่า สถานศึกษามีหน้าที่ในการบริหารงานวิชาการให้เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานของสถานศึกษา โดยอาศัยระบบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาฯ ด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 ซึ่งการกิจของสถานศึกษาในปัจจุบัน กำหนดให้สถานศึกษาแบ่งการบริหารงานออกเป็น 4 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียน (สำนักงานคณะกรรมการการ

อาชีวศึกษา, 2555ก) ดังนั้น จึงเห็นได้ว่า สถานศึกษาอาชีวศึกษา ได้ดำเนินงานวิชาการในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด โดยเห็นได้จากผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน ซึ่งขณะเดียวกันสถานศึกษาอาชีวศึกษาก็ได้มีความพยายามที่จะพัฒนา งานวิชาการให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น สอดคล้อง กับการวิจัยของปรีชา โลหัชัย (2556) ได้ศึกษา การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานตามทัศนะของหัวหน้างานวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายะลา เขต 2 ผล การวิจัย พบว่า ระดับการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามทัศนะของ หัวหน้างานวิชาการสถานศึกษาสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษายะลา เขต 2 โดยภาพรวม และราย ด้านอยู่ในระดับมาก

2. จากผลการพัฒนาแนวทางการบริหาร งานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษา อาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ได้พัฒนาขึ้น ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ 1) หลักการ 2) จุด มุ่งหมาย 3) กลไกการดำเนินงาน 4) แนวทาง การบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล แบ่งออก เป็น 6 งาน ได้แก่ 4.1) งานสาขาวิชา 4.2) งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน 4.3) งานวัดผล และประเมินผล 4.4) งานวิทยบริการและห้องสมุด 4.5) งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และ 4.6) งาน สื่อการเรียนการสอน และ 5) เงื่อนไขความสำเร็จ ซึ่งผู้บริหารต้องเป็นผู้มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีทรัพยากรในการนำวิสัยทัศน์ที่เน้นความเป็นเลิศ ทางวิชาการไปสู่ความสำเร็จ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ ความสำคัญกับการพัฒนางานวิชาการร่วมกัน มีการนิเทศติดตามงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง และ ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานวิชาการโดยการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของผู้ที่เกี่ยวข้อง โดย ผลการประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ของแนวทาง พぶว่า มีความเหมาะสมและความ

เป็นไปได้ อยู่ในระดับมาก ซึ่งผลที่ปรากฏเช่นนี้ อธิบายได้ว่า ผู้จัดได้ศึกษาขอบข่ายการบริหาร งานวิชาการของสถานศึกษาอาชีวศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดย มุ่งเน้นไปที่เป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามภาระ หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละงาน ได้แก่ งาน สาขาวิชา งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล งานวิทยบริการและ ห้องสมุด งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และงาน สื่อการเรียนการสอน (สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา, 2552) ประกอบกับการพัฒนา แนวทางที่ใช้กิจกรรมที่จะนำไปสู่การปรับปรุงงาน และการควบคุมอย่างเป็นระบบ (วิชัยรัตน์ สมะโชคดี, 2545) คำนึงถึงผลสำเร็จของการบริหารที่ บรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ใช้ทรัพยากรการบริหารอย่างประหยัดเกิดผล รวดเร็ว (สถิติ ชัยวรรณนท์วนิช, 2553) ทำให้ แนวทางที่พัฒนาขึ้นเป็นไปตามหลักการทำงาน วิชาการ สอดคล้องกับการวิจัยของกองศรี แก้วกัลยา (2556) ได้ศึกษาการบริหารวิชาการ เพื่อการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ของสถานศึกษาสังกัดอาชีวศึกษาภาคตะวันออก เนียงเหนือ พบว่า 1) การบริหารงานวิชาการเพื่อ การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนของ สถานศึกษาสังกัดอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำแนกตามด้าน 1 ผู้บริหารมีความ คิดเห็นอยู่ในระดับมากทุกด้าน ส่วนครุภัณฑ์ มี ความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก 4 ด้าน คือด้านงาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ด้านงานวัดผล ประเมินผล ด้านงานวิทยบริการและห้องสมุด และด้านงานสื่อการเรียนการสอน มีความคิดเห็น ระดับปานกลาง 1 ด้าน คือด้านงานอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี 2) การบริหารวิชาการเพื่อการ เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนของ สถานศึกษาสังกัดอาชีวศึกษาภาคตะวันออก เนียงเหนือจำแนกตามขนาดของสถานศึกษา

พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมาก 2 กลุ่ม คือสถานศึกษาขนาดเล็กและขนาดกลาง ยกเว้นสถานศึกษาขนาดใหญ่ อยู่ในระดับปานกลาง เพื่อพิจารณารายด้าน พบว่าส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากทุกขนาดของสถานศึกษา สอดคล้องกับการวิจัยของสุรีย์พร นุญน้ำชู (2559) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พบว่า แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้แก่ 1) ด้านแผนกวิชา โดยการมอบหมายให้ครุสอนตามรายวิชาที่ต้นเองถันด ส่งเสริมให้ครุพัฒนาสื่อการเรียน การสอนที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย และจัดอบรมครุในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้ตรงตามหลักสูตร 2) ด้านงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน โดยการจัดอบรมครุให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ จุดมุ่งหมาย และหลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร และระเบียบการจัดการศึกษา ส่งเสริมให้ครุจัดทำเอกสารประกอบการสอน 3) ด้านงานวัดผลและประเมินผล โดยร่วมกันวางแผนและจัดระบบการวัดผลประเมินผลให้สอดคล้องกับหลักสูตร และเหมาะสมสมกับนักเรียน นักศึกษา 4) ด้านงานวิทยบริการและห้องสมุด โดยการสำรวจความต้องการหนังสือ สื่อการเรียนรู้ แหล่งการเรียนรู้ จากบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้

ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ผู้เรียนและครุ และจัดอบรมบุคลากรในการให้บริการให้ได้มาตรฐาน 5) ด้านงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พบว่า แนวทางการบริหารงานวิชาการ โดยสถานศึกษาและสถานประกอบการร่วมกันวางแผนแนวทางการพัฒนาผู้เรียนในการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

ข้อเสนอแนะ

- เพื่อยกระดับงานวิชาการให้มีประสิทธิผล ผู้บริหารสถานศึกษา ครุผู้มีส่วนเกี่ยวข้องควรให้ความสำคัญกับการพัฒนางานวิชาการเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ โดยการปรับปรุงและพัฒนางานวิชาการอย่างต่อเนื่อง

- ผู้บริหารสถานศึกษา ครุผู้มีส่วนเกี่ยวข้องควรให้การสนับสนุน ส่งเสริมให้สถานศึกษาตระหนักรเห็นความสำคัญของการพัฒนาด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งงานสื่อการเรียนการสอนที่มีความต้องการในการพัฒนามากที่สุด

- ผู้บริหารสถานศึกษาและครุผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถนำแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลทั้ง 6 ด้าน ไปใช้ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ให้มีศักยภาพและพัฒนามากยิ่งขึ้นได้

เอกสารอ้างอิง

- กองศรี แก้วกัลยา. (2556). การบริหารวิชาการเพื่อการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนของสถานศึกษาสังกัดอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.
- คณะกรรมการการศึกษาธุรกิจสภा. (2555). การอาชีวศึกษา ปัญหาที่ท้าทายของประเทศไทย. กรุงเทพฯ.
- สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขานุการวุฒิสภा.
- จีรวิทย์ มั่นคงวัฒน. (2556). การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ. นครศรีธรรมราช: โรงเรียนสมัยด้วนวิทยาคม.

- ปรีชา โล่ชัย. (2556). การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามทัศนะของหัวหน้า งานวิชาการสถานศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.
- วิทูรย์ สิงโตกดี. (2545). คุณภาพคือการบูรณาการ. กรุงเทพฯ: สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น).
- สติต ชัยวรรณนท์วนิช. (2553). ผู้บริหารสถานศึกษากับการบริหารวิชาการในสถานศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์เจริญดี.
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. (2552). มาตรฐานการอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ คุรุสภากลางพระรัตน。
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. (2555ก). คู่มือการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา อาชีวศึกษา. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพฯ: แผนกวิชาการพิมพ์ วิทยาลัยเทคนิคเมืองนรา.
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. (2555ข). มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2555. กรุงเทพฯ: หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ.
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. (2559). โครงสร้างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ: กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ.
- สุรีย์พร บุญน้ำดู. (2559). บัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการวิทยาลัยเทคโนโลยีสัตหีบ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.
- Krejcie, R.V. and Morgan, D.W. (1970). Determining Sampling Size for Research Activities. *Journal of Education and Psychological Measurement*, 10(11): 308.